



日本赤十字社

福井赤十字病院

Japanese Red Cross Fukui Hospital

# 入院のご案内

## ● 診療受付時間

- ・初 診 8:15~11:30 (一部の診療科では11:00まで)
- ・再 診 8:00~11:30 (一部の診療科では11:00まで)

## ● 診療開始時間 8:30

## ● 休診日

土曜・日曜・祝日・振替休日・国民の休日、  
年末年始（12月29日～1月3日）、  
日本赤十字社創立記念日（5月1日）



結ぶきずな 地域とともに

## **理念** / Mission Statement

---

**人道・博愛の精神のもと、  
県民が求める優れた医療を行います。**

## **基本方針** / Basic Policy

---

**患者さんの権利と意思を尊重し、協働して医療を行います。**

**安全と質を向上させ、優しい医療を行います。**

**人間性豊かで専門性を兼ね備えた医療人を育成します。**

**急性期医療・疾病予防・災害時医療に積極的に取り組みます。**

**保健・医療・福祉と連携し、地域社会に貢献します。**

# 目 次

入院の手続き	3
準備いただくもの（入院時に必要なもの）	4
入院生活について	5
入院診療費について	15
患者相談窓口	17
健康・医療情報室「スマイル」のご案内	18
当日お越しいただく場所（構内図）	19
病棟案内・特別室、個室案内	20
患者さんの権利、患者さんへのお願いとお知らせ	21
職業倫理指針、臨床倫理指針	21
個人情報保護指針	22



# 入院の手続き

## 入院予約 (外来診療)

外来診療の結果、入院が決まったら主治医と相談の上、入院する日を決定します。



## 入院前説明

### 場所：入退院支援センター

入院に必要な書類をお渡しし、手続きの説明をさせていただきます。

各検査・手術ごとの日程表に沿って入院生活の説明をさせていただきます。



## (入院日当日) 入院受付



### 場所：入退院支援センター

(開設時間 8:30~17:00)

マイナ保険証による受付後、入院前説明でお渡しした書類を一部提出していただき、リストバンドの装着をします。



## 入院

入院病棟をご案内します。

入院日の変更やその他お部屋の希望を後日変更したい場合、各診療科へ電話にてご連絡ください。

### リストバンド装着のお願い

入院される患者さんには、安全な医療・看護をおこなうために退院するまでリストバンドの装着をお願いしています。

不具合があるときは、いつでも付け替えができるのでご相談ください。

## 準備いただくもの（入院時に必要なもの）

### 入院当日に提出いただくもの

#### 入退院支援センターで提出

##### 保険証

※マイナ保険証の利用も可能です。  
※当院ではオンラインで保険者（保険証発行元）  
より情報を取得することができます。

##### 医療券（お持ちの方のみ）

- ・重度障害者医療費等受給者証
- ・子ども受給者証 等

##### 他の医療機関で処方されたお薬

##### 入院予約のときにお渡した書類

- ・入院申込書
- ・持参薬の説明書・質問票  
(「以下の質問に回答をお願いします」にチェックがある方のみ)
- ・特別療養環境室利用同意書  
(個室を利用される方)

##### 他院の退院証明書

（3ヶ月以内に他院で入院があった方のみ）

#### 病棟で提出

##### 同意書

##### CSセット申し込み書

※CSセットとは  
入院の際に必要となる衣類・タオル類・日用品を日額定額制のレンタルで利用いただけるサービスです。

### 入院中に使用するもの

- 当院から処方されたお薬
- 寝巻き\*
- バスタオル\*
- タオル\*
- ティッシュ\*
- シャンプー\*
- 石鹼（ボディソープ）\*
- マスク
- 歯ブラシ
- 歯みがき粉
- ひげそり
- くし
- おはし
- スpoon
- コップ
- 下着類
- 履物（P8-P9参照）
- 時計
- テレビ用イヤホン
- 筆記用具
- その他、外来で説明を受けたもの

※のものはCSセットに含まれています。詳しくはパンフレットをご覧ください。

**ナイフ、かみそり等危険物の持ち込みはかたくお断りいたします。**

### 駐車場の利用禁止のお願い

入院患者さんの駐車はご遠慮いただいております。

やむを得ない事情により駐車が必要な場合は、看護師等にご相談ください。



# 入院生活について

検査、治療、入院の生活については、入院されてから説明させていただきます。

## 食事について

- 食事時間 朝食 7:30  
昼食 12:00  
夕食 18:00 以降

- 医師の指示により患者さんの症状にあわせた食事となります。
- 治療を目的とした食事や年齢に応じた食形態を提供しています。  
また、化学療法、放射線治療や食物アレルギーのある方などに、状態に応じた個別対応も行います。
- 症状によって食事制限がありますので、病院食以外の食べ物を召しあがる場合は医師や看護師にご相談ください。

## 電化製品の使用について

### 【テレビ】

- 床頭台にテレビを設置しています。  
テレビをご使用の際は、必ずイヤホンをお使いください。  
イヤホンは各自でご準備ください。
- 利用する際はテレビカードが必要です。 (一部病室を除く)  
テレビカードの販売機はデイルームに設置しています。  
1枚 1,000円／22時間  
1枚 3,000円／約69時間 (3,000円用は1階エントランスホールに販売機を設置しています。)  
使い切っていないカードは1階エントランスホールの精算機にてご精算ください。



### 【冷蔵庫】

- 床頭台に無料の冷蔵庫を設置しています。
  - (1) カードタイマーにある「冷蔵庫ボタン」を押してください。
  - (2) 1回押すと「ON」と表示され冷蔵庫の電源が入ります。  
※使用されない時はもう1度押して非表示 (OFFの状態)  
にしてください。
  - (3) 始動から庫内が冷えるまで約1時間かかります。

※扉は確実に閉じてください。すき間が開くと冷気が逃げ、よく冷えない場合があります。



## 【洗濯】

- 各病棟に洗濯機と乾燥機を設置しています。

100円硬貨、またはテレビカードでご利用になれます。

洗濯機 1回／100円

乾燥機 30分／100円

- 使用時間 8：00～20：00

使用時間をお守りください。

- 使用する洗剤は、各自でご用意ください。

- 一部料金の違う病棟や一体型洗濯乾燥機を設置している病棟があります。

## 【携帯電話の利用方法】

- 携帯電話は、他の方の迷惑にならないようマナーを守って利用してください。
- 医療機械への影響から、使用禁止エリアを設けています。通話については指定エリアでの使用をお守りください。



## 【インターネットの利用について】

- 当院では、無料Wi-Fiサービスを提供しています。

院内各所に掲示されているポスターに書かれたネットワーク名を選択し、パスワードを入力の上、利用規約に同意し、ご利用ください。

- 端末等の接続設定や操作などの個別サポートは行っておりませんので、ご了承ください。

## 病衣やタオル類の有料使用について

- 病衣、タオル類、日用品類、オムツ類の有料レンタルサービスを行っています。

詳しくは「C S セットのご案内」をご参照ください。



## シャワー入浴について

- シャワー入浴は主治医の許可が必要です。
- 利用時間・場所については病棟看護師にお尋ねください。

## シーツ交換について

- シーツ交換は週1回行っています。  
シーツが汚れた際は、その都度交換します。

## 面会について

- 面会時間 13時～19時  
※小学生以下は原則面会禁止
- 面会時のお願い
  - ※多床室の方はフロアのデイルームをご利用ください。
  - ※体調不良の方（37.5℃以上の発熱等）は面会できません。
  - ※院内では、手指消毒、マスク着用をお願いします。
  - ※マスクを外しての会話、飲食は禁止です。
  - ※治療と安静のため、指定時間外の面会や長時間の面会はご遠慮ください。
  - ※患者さんを含むすべての人の安全を守るため、ご理解とご協力ををお願いします。

## 病室、病棟内の設備について

### 【お部屋】

- お部屋に関する要望は看護師長にご相談ください。
- 治療や療養上で、必要性のある患者さんには、病室または病棟の変更をお願いする場合がありますので、ご協力ををお願いします。

### 【セーフティボックス（貴重品入れ）】

- 床頭台に鍵のかかる貴重品入れがあります。  
鍵は身に付けていただきますようお願いします。
- 貴重品の取り扱いについて  
盜難防止のため、貴重品や必要以上の現金はお持ちにならないようお願いします。  
※なお、スタッフステーションでの現金や貴重品のお預かりはいたしかねます。自己管理していただくようお願いします。



## 【消灯時間】

- 消灯 21:00

消灯後のテレビ・ラジオ・携帯電話の使用はご遠慮ください。

## 【非常口】

- 入院時に必ず非常口、非常階段の場所をご確認ください。（病室内に案内図があります。）各フロアのフロアガイドにも非常口を表示していますので、ご参照ください。

## 【ナースコール】

- ベッドの枕元にボタンがあります。  
気分が悪いときなど、必要なときには遠慮なくボタンを押して、ご用件をお話しください。

## 【デイルーム】

- 各階に1ヶ所ずつあります。  
デイルーム内には給湯口、電子レンジ、飲み物の自動販売機、公衆電話などがあります。

## 患者さんの安全について

### 【リストバンド】

- 入院される患者さんに装着したリストバンドは、検査・点滴・採血などの前のお名前の確認で使用します。患者さん誤認防止のため、ご協力をお願いします。



### 【履物】

- 運動靴など安全なものをご用意ください。  
病気や手術で入院される場合、足元がふらつくおそれがある方、歩行障害のある方はスリッパやサンダルは転倒の危険があります。



## 楽に履けて安全に歩ける靴を選びましょう！

ポイントは

- ・前かがみにならずにすっと履けるもの
- ・紐靴でないもの・軽くて履きなれたもの
- ・少しかかとが高いもの（ハイヒールは×）
- ・足が腫れている方は、足幅が調節できるものが良いでしょう



## 病院で転ばないために

- 病院では、住み慣れた家庭の環境と違うため、思いがけない転倒・転落事故が起こることがあります。当院では、安全でより快適な入院生活が過ごせるように日々努力していますが、患者さんやご家族の方にも転倒・転落事故を防ぐためにご協力をお願いします。

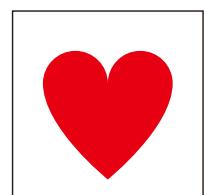


- 入院時、どれくらい動けるか動作の確認をします。

転倒の危険性がある場合には、ハートマークをベッドサイドに表示します。  
このハートマークは、病院内の、どのスタッフが見てもわかるようになっています。



▲転倒・転落を起こしやすい



▲転倒・転落をよく起こす

## 転倒予防の心がけ

### 【ベッド上では】

- ベッド上で立たないようにしましょう
- 身をのりだして、棚にあるものや床に落ちた物をとらないようにしましょう
- ベッドの高さは低くしましょう
- 寝ている時はベッド柵を上げましょう

## 【立ち上がる時は】

- ベッドテーブルや点滴台などを支えに立ち上がらないようにしましょう
- カーテンにつかまって立たないようにしましょう  
(カーテンは取れやすくなっています)
- 床が濡れている時は、その上にのらないでおきましょう
- ふらつきがあるなど不安がある時は無理をせず、看護師を呼びましょう

## 【車いす使用時は】

- 乗り降りは必ずブレーキをかけましょう
- 立ち上がる時には足のペダルを上げましょう

## 【夜間トイレに行く時は】

- 電気をつけて移動しましょう
- 夜間ふらつく時、不安がある時には看護師を呼びましょう
- なるべく消灯前にトイレを済ませましょう
- 眠剤を飲む前にトイレを済ませましょう
- トイレに介助が必要な方には、6：00・16：00・21：00にトイレに行く声掛けをさせていただく場合があります



## 【ご家族の方へ】

- 患者さんが不安やせん妄（思ひぬ行動をとること）により、転倒・転落事故の危険が高まる場合は、患者さんの気持ちが落ち着くよう、面会の機会を多くするなど、ご家族の協力をお願いすることがあります。



## せん妄について

### 【せん妄とは】

- 脱水、感染、貧血、薬物など、からだに負担がかかった時に生じる脳の機能の乱れ（意識障害）のことです。入院している患者さんの20～30%にみられる症状です。せん妄は、精神病や、認知症になったわけではなく、適切な治療を行えば多くの方は症状が改善すると言われています。

### せん妄になりやすい方

- ◆ 高齢の方
- ◆ お酒の量が多い方
- ◆ 物忘れのある方
- ◆ 視力低下の方、難聴の方
- ◆ 以前せん妄になったことがある方

### せん妄時の変化や特徴

- ◆ ぼんやりとしている
- ◆ 話のつじつまがあわない
- ◆ 朝か夜か、家か病院かわからない
- ◆ 治療していることがわからなくなり、点滴や管を抜く
- ◆ イライラしたり怒りっぽくなったりする
- ◆ 幻覚や妄想など見えない物が見えたり、ありえないことを言ったりする
- ◆ 眠れず夜の症状が激しい

### 【せん妄の予防のためにできること～ご家族の方へ～】

- メガネ、補聴器、なじみの物（時計、湯飲み）、落ち着くもの（家族写真、手紙）や趣味のもの（本、新聞、ラジオ）などをお持ちください。
- つじつまが合わないことを言っても、無理に正さず、落ち着いた声掛けをお願いします。
- 症状が強くなる夜間、ご家族の声を聞き安心することができます。電話などでご協力ををお願いする場合があります。
- その他、わからないこと、心配なことなどありましたらご相談ください。

## 施設内の設備案内

### 【メディカルサロン】

- 利用時間 平日 8：30～17：00

先進中央棟1階にあります。

患者さんやご家族の方との語らいの場としてご利用ください。

- 業務の都合により、使用できない場合があります。

### 【屋上庭園】

- 利用時間 8：30～17：00

先進中央棟の屋上にあります。

患者さんやご家族の方の散歩やリフレッシュにご利用ください。

- バリアフリーになっており、車椅子の方も是非ご利用ください。



## その他

### 【敷地内禁煙】

- 当院は、**敷地内全面禁煙**です。ご理解とご協力をお願いします。

### 【迷惑行為】

以下の行為があった場合、退院していただくことがあります。

- 治療上、禁煙が必要な患者さんが、禁煙を守ることができないとき
- 診療上または院内の秩序保持のために必要な指示が守れないとき（無断外出・無断外泊等）
- 身体的暴力・暴言や、セクシャルハラスメント等が行われたとき
- 他の患者さんにご迷惑をかけることがあったとき

### 【危険物の持ち込み】

- ハサミ、カミソリ、カッターなど鋭利な物やマッチ、ライターなど発火の危険のある物を持ち込むことは ご遠慮ください。

## 退院について

- 主治医から退院の許可がでましたら、退院日時をご相談させていただきます。
- 退院時には退院後の注意点や次の受診について、看護師が説明に伺います。  
お薬など必要なものを受け取り、ご確認ください。
- 退院の手続きはできるだけ午前中にお願いします。

## 入院費のお支払いについて

入院費は月末及び退院時に締め切り計算します。

入院中・・・・・・・・ 翌月10日頃  
退院・・・・・・・・ 退院日 } 病棟の事務員が病室に請求書をお届けします。

※休日退院や平日17時以降の緊急退院の方の請求書は後日郵送します。

- 請求書をお受け取り後、2週間以内にお支払いをお願いします。
- クレジットカードが利用できます。
- 分割・立替払いをご希望の方はご相談ください。
- 院内でのお支払い場所は次のとおりです。

平日 8:15~16:30 自動精算機（中央ホール）

※診察券または請求書が必要です

上記以外（土日祝日を含む） 救急外来受付

- 領収印が押された診療費請求明細書は、所得税の医療費控除、高額医療費の申請などに必要になりますので、大切に保管してください。
- 入院費などについてご不明な点やご心配がありましたら、お気軽に病棟看護師または事務員にご相談ください。

### 【注意事項】

- 領収印が押された診療費請求明細書を紛失された場合、再発行はできません。  
会計窓口に、領収証明書の発行を依頼してください。※料金が発生します。
- 分割等の相談がなく、請求書のお受け取りから2週間経過してもお支払いがない場合、立替払いの登録をしていただきますのでご了承ください。
- CSセットをご利用された場合の料金は、株式会社エランより診療月の翌月にお申し込みの住所に郵送されます。

## 入院中の他院への受診及び他院で処方された投薬について

- 入院中の下記①②の場合、必ず担当看護師にお申し出ください。

- ① 他院の予約がある
- ② 他院で処方された投薬がなくなる

### 【注意事項】

- 入院中の他院への受診は原則できません。
- 家族が、処方された投薬を取りに行くのも受診になります。
- 当院へ申し出なく他院受診された場合、健康保険は使用できず、全額自費でのご負担となります。

# 入院診療費について

## 【入院診療費の計算】

入院診療費は、厚生労働省で決められた診療報酬規定に従い料金を算定します。

また当院は、厚生労働省指定によりDPC対象病院です。

### DPCとは

DPCとは従来の診療行為ごとの点数をもとに計算する「出来高払い方式」とは異なり、病名や診療(手術・処置等)の内容に応じて分類された「診断群分類」で定められた1日当たりの定額の医療費を基本として、入院全体の医療費を計算する方式です。

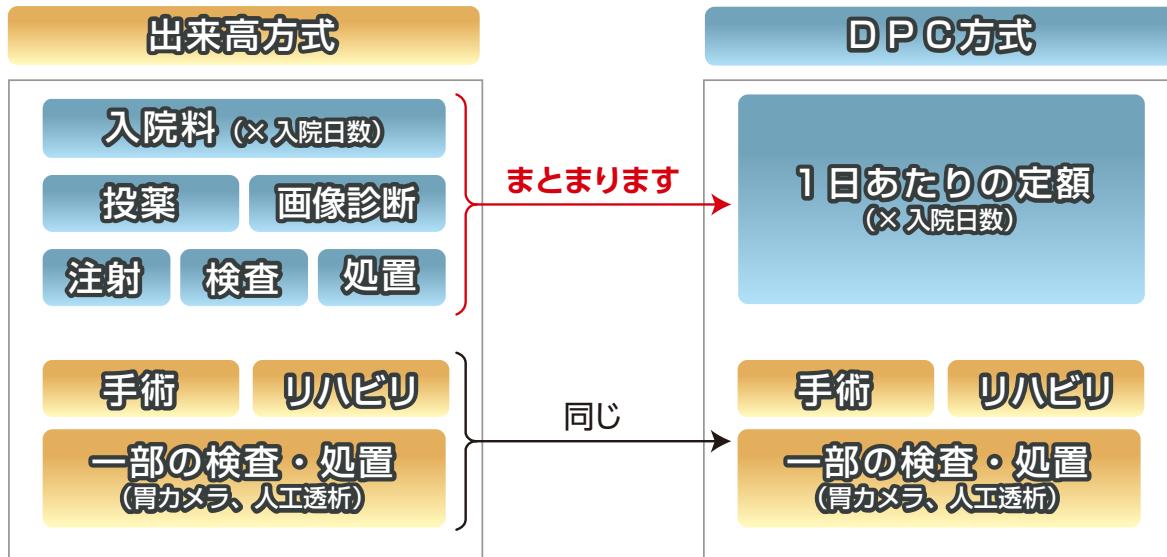
DPCでは入院中のお薬や注射の量、検査や画像診断の回数にかかわらず基本となる医療費が1日当たりの定額となります。

入院診療費は「1日当たりの定額」×「入院日数」+「手術・リハビリ・一部の検査・処置などの出来高方式で計算される額」で算定されます。

※一部、DPCの対象とならない場合があります。

※入院中、症状の経過や治療の内容によって1日当たりの定額が変更になる場合があります。

その際には、入院初日に遡って精算をさせていただくことになります。



◎請求金額は、①保険負担額 ②食事負担額 ③保険外負担額 ④消費税 の合計です。

◎CSセットのレンタル料金は、株式会社エランより診療月の翌月に申込み住所に郵送されます。

◎入院診療費の詳細・概算については、病棟事務員までお問い合わせください。



## 保険証の確認について

- マイナ保険証での受付をお願いしています。
- マイナ保険証をお持ちでない方は、毎月保険証及び医療券の確認を行いますので、病棟事務員にご提示ください。
- 保険証の変更、住所や氏名に変更があった場合は速やかにお申し出ください。

## 各種証明書等のお申し込みについて

- 各種証明書等の発行を希望される方は、必要書類を取り揃え、退院後（退院日を含む）に各科外来受付（平日8：30～17：00）にお申し込みください。  
※退院日が休日の場合や、入院中に各種証明書等の申込みまたは発行を希望される方は病棟看護師または事務員にお問い合わせください。

# 患者相談窓口

患者相談窓口では心配なことやお困りのことなどあらゆる疑問やご相談をお受けします。  
お気軽にお立ち寄りください。

- 病気・治療のこと
- お薬のこと
- 医療の安全に関するここと
- 入院・退院後の生活のこと
- お支払いのこと
- その他ご意見、ご要望など

専任の看護師や社会福祉士が相談に応じます。  
ご意見・ご要望は、当院運営の改善に役立てます。  
必要に応じて、関連する各部門、院外の機関などと連携して対応します。

ご相談は

- 無料です。
- 入院中は、病棟へお伺いすることもできます。
- 個人情報の適切な取り扱いに十分注意を払います。
- 相談及び苦情等の申し立てによって、患者さんやご家族が不利益を受けることはありません。

## 【受付場所】

本館 1 階 相談窓口及び相談室  
(正面玄関右横)

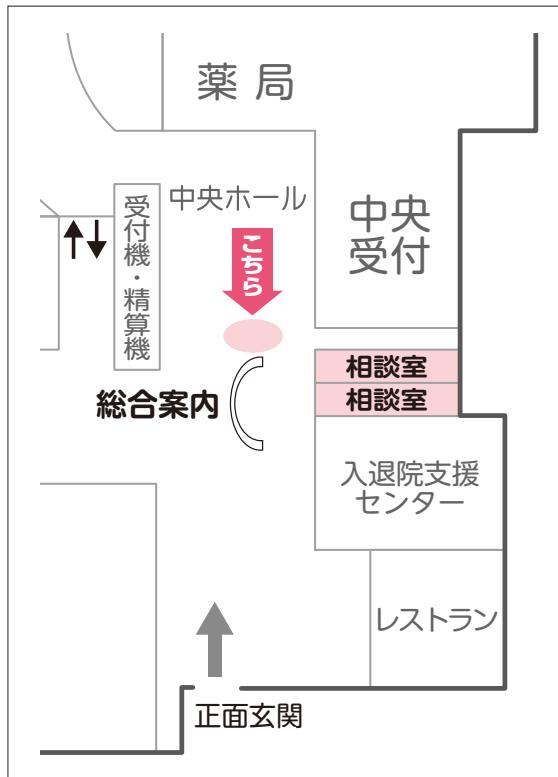
## 【対応時間】

平日 8:30~17:00

## 【相談時間】

30分以内 (原則)

別紙の「なんでも相談カード」に  
ご記入の上、病棟看護師にお渡し  
いただとか、デイルームのご意見  
箱にご投函ください。



# 健康・医療情報室「スマイル」のご案内

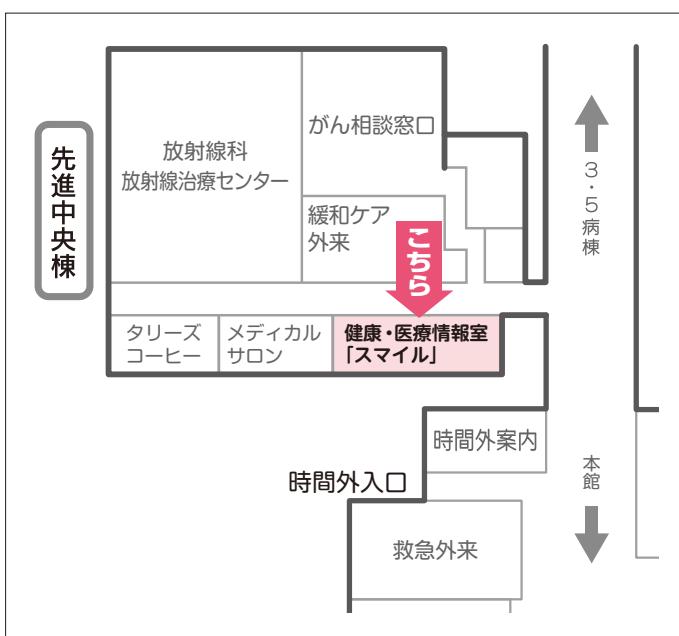
健康・医療情報室「スマイル」は、患者さんやご家族が健康や病気、治療に関する理解を深め、医療への参加を支援するために次の内容で設置しています。

## 《ご利用いただけるサービス》

1. 健康や医療に関する書籍やDVDがあり、ご覧いただけます。  
また、雑誌や小説、新聞等もあり、自由にお読みいただけます。
2. 書籍、雑誌や小説等の貸し出しを行っています。（貸出は合計10冊、2週間以内）
3. パソコンやインターネット等をご利用いただけます。
4. 診察の待ち時間利用の際は、外来と連携して診察の呼び出しを行います。

《開室時間》 病院の休診日（土・日・祝日等・5/1創立記念日・年末年始）を除いて  
8:30～17:00

《場 所》 先進中央棟 1階（タリーズ横）

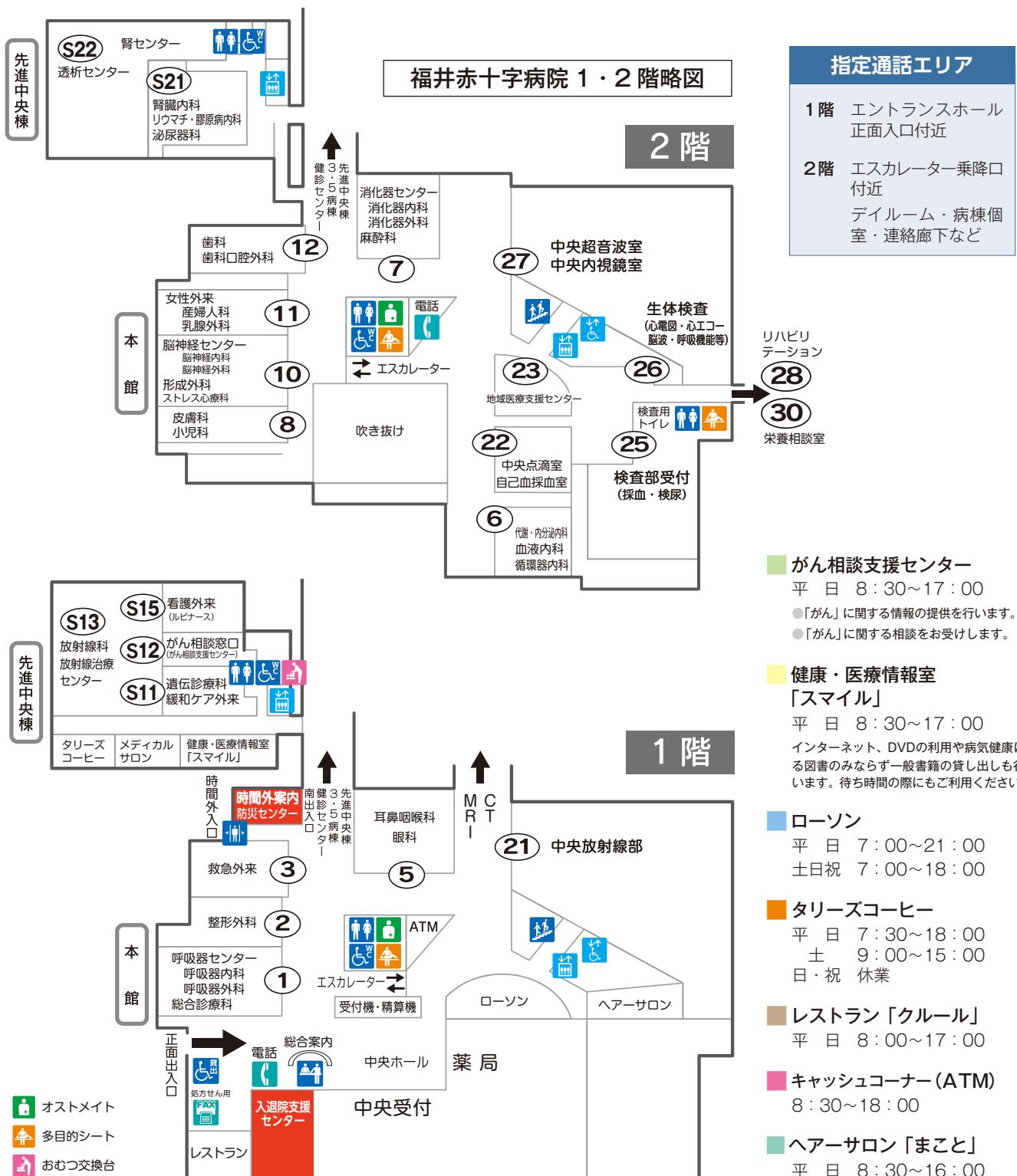


～ご利用上の手続きや詳細な内容は、係員にお気軽にお尋ねください～

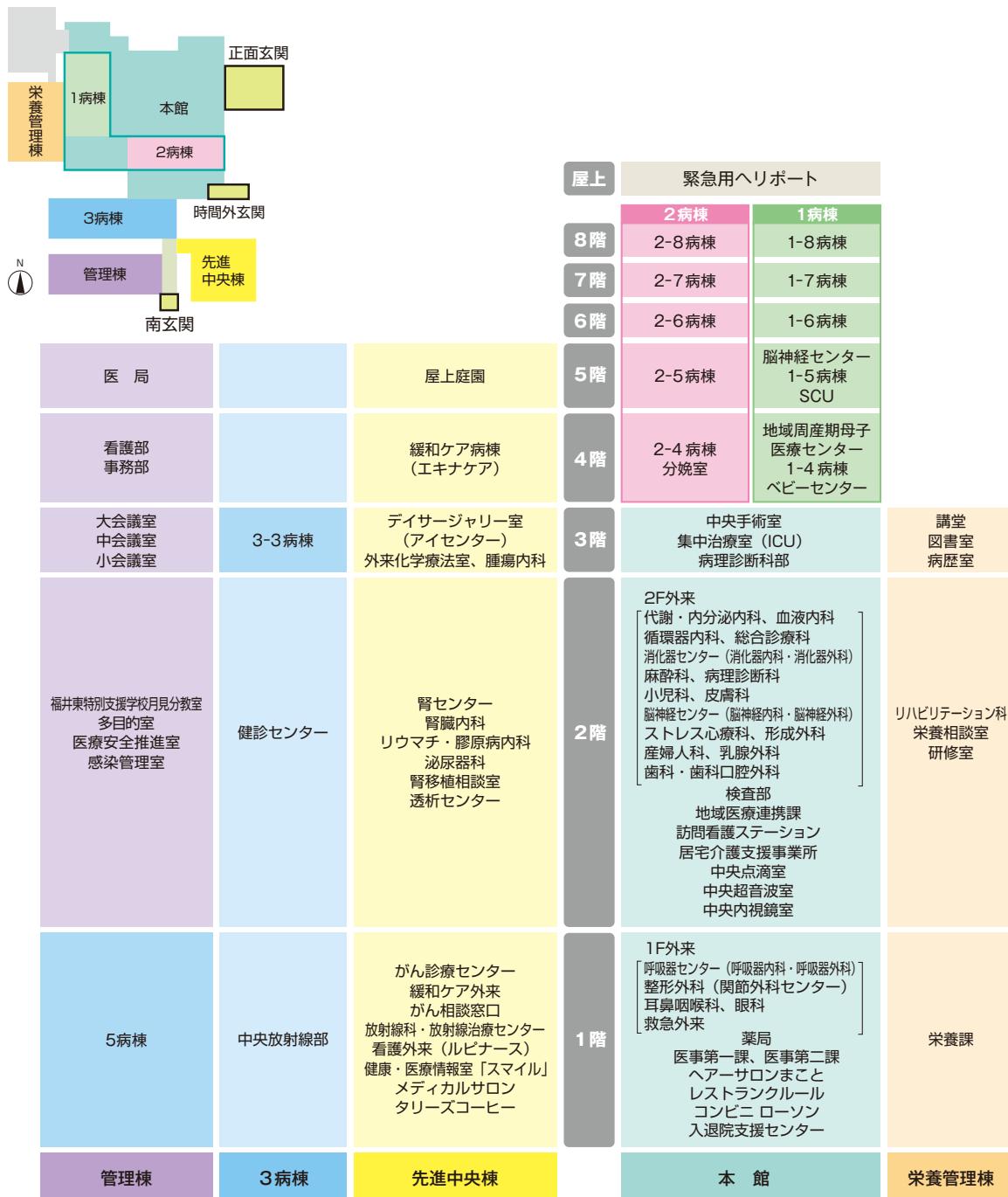
# 当日お越しいただく場所（構内図）

入院の当日は、お荷物を持って **入退院支援センター** にお越しください。

休・祝日は **時間外案内** にお越しください。



# 病棟案内・特別室、個室案内



特別室	料金 (1日につき)	面 積	設 備
	13,200円 (税込)	19.07m <sup>2</sup>	バス、シャワー、トイレ、洗面所、電話、テレビ (無料)、机・椅子、冷凍冷蔵庫、収納ロッカー、床頭台、応接セット、流し台、CSセット

個室A	料金 (1日につき)	面 積	設 備
	7,700円 (税込)	12.77～14.45m <sup>2</sup>	シャワー、トイレ、洗面所、テレビ (有料)、机・椅子、保冷庫、収納ロッカー、床頭台

個室B	料金 (1日につき)	面 積	設 備
	6,600円 (税込)	11.67～13.39m <sup>2</sup>	トイレ、洗面所、テレビ (有料)、机・椅子、保冷庫、収納ロッカー、床頭台

## 患者さんの権利

福井赤十字病院は、患者さんとの信頼関係の上にたった医療を行い、患者さんの次のような権利を尊重します。

1. 個人としての尊厳が守られる権利
2. 質の高い医療を公平に受ける権利
3. 十分な説明と情報を受ける権利
4. 個人情報が保護され、私的な生活を干渉されない権利
5. 診療方針について自己決定する権利
6. 医療に参加する権利

## 患者さんへのお願いとお知らせ

患者さんと医療者とのパートナーシップ（協調関係）を推進するため、具体的に次のいくつかのお願いをさせていただきますので、ご理解とご協力をお願いします。

1. ご本人の身体に関する情報（他施設の診療歴、服薬内容、アレルギー歴など）は、できるだけ正確にお伝えください。
  2. 「説明と同意」にもとづく医療を行っております。説明がよく理解できない場合は納得できるまでお尋ねください。  
また、セカンドオピニオンが必要な方は、主治医または相談窓口までお申し出ください。
  3. ご本人の確認のため、注射、点滴、処置、検査などを受けられる場合は、姓名や生年月日をお尋ねすることがあります。
  4. 感染防止のため病室へ出入りされる場合は入口に備え付けの消毒薬で手指の消毒をお願いします。
  5. 転倒・転落の事故防止のため、歩行や立ち上がりに不安のある方は、ご遠慮なくお申し出ください。
  6. すべての患者さんが快適な環境で医療が受けられるよう、病院内の規則や医療者からの指示をお守りください。
  7. 医療費の支払請求を受けたときは、速やかにお支払いください。
  8. 医療や医療費に関するご相談、患者さんや家族の方のご意見は相談窓口にて伺います。ご相談内容に応じて、院内の関連部署と連携して問題解決に取り組みます。
- なお、相談窓口にはご意見箱を設けております。医療サービス全般のご提案などご意見をお待ちしております。

## 職業倫理指針

1. 私たちは、日本赤十字社職員として、その使命を自覚し行動します。
2. 私たちは、患者さん的人格とプライバシーを尊重し、優しい心と十分な説明で信頼を築きます。
3. 私たちは、医療に携わる者として、人格の向上に努めます。
4. 私たちは、互いに尊敬しあい、協力して医療を行います。
5. 私たちは、法令と社会規範を遵守し、医療を通じて地域社会に貢献します。

## 臨床倫理指針

1. 患者の尊厳と人権を尊重し、公平で質の高い医療を行います。
2. 患者さんやご家族に、十分な説明を行い、理解と同意を得た上で適切な治療を行います。

3. 患者さんの個人情報を保護し、守秘義務を遵守します。
4. 生命の尊厳に関する問題や倫理的判断が困難な問題については、倫理委員会または倫理コンサルテーションチームで審議した上で、問題解決を図ります。
5. 関係法規を遵守し、ガイドラインを踏まえた上で、医療、研究を行います。

#### ※倫理コンサルテーションチーム

患者さんやご家族、医療従事者が直面する臨床ケースにおける倫理的問題（患者さんの希望する医療と医療者の提案する医療が違った場合等）について、院内医師、看護師など多職種チームで構成し迅速な解決への支援を行っています。

### 個人情報保護指針（プライバシーポリシー）

福井赤十字病院および当居宅介護支援事業所・訪問看護ステーションは、患者さんに安心して医療を受けていただくために、安全な医療を提供するとともに、患者さんの個人情報の取り扱いにも、万全の体制で取り組んでいます。そのために下記のとおり個人情報保護方針を定め、確実な履行に努めます。

また、この方針は、患者さんのみならず、当院の職員および当院と関係のあるすべての個人情報についても上記と同様に取り扱います。

#### 1. 個人情報の収集

安心・安全な医療を提供するためには、患者さんの診療情報や検査結果などの個人情報の収集が必要です。その主なものは、病歴・血液や尿・心電図・超音波画像・放射線画像・内視鏡画像・デジタルカメラ写真・手術中動画などの画像情報、病気の診断のために採取した生体の組織などです。また、当院のホームページにて個人情報を収集する場合は、その利用目的を当院のホームページにてあらかじめお知らせいたします。

#### 2. 個人情報の利用及び提供

患者さんの個人情報は、次の場合を除き別に掲げる「福井赤十字病院における個人情報の利用目的」の範囲を超える利用や第三者への提供はいたしません。なお、患者さんにより良い医療を提供するための質や技術の向上を目的として他の医療機関や学会等との情報交換や共同研究、学会発表等における利用に関しては、別に定める「福井赤十字病院の症例報告を含む医学論文・学会研究会における学術発表においての個人情報保護に関する指針」または学会等の指針、ガイドラインに従い適切に取り扱います。

- ・利用の目的を説明し、患者さん本人の同意を得た場合
- ・患者さんの生命、身体または財産の保護のため、緊急かつやむを得ない場合
- ・公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合
- ・法令等により提供を要求された場合

#### 3. 個人情報に関する法令等の遵守及び適正管理

患者さんの個人情報は、個人情報保護に関する法律や関連ガイドライン等を遵守し、紛失・破壊・改ざん・漏えい・不正アクセスが生じないよう万全な対策を講じて適正に管理します。なお、業務遂行上、個人情報の取り扱いを外部に委託する場合、個人情報が適正に取り扱われるよう個別に契約を締結し、必要な監督を行います。

#### 4. 個人情報の開示・訂正等

患者さんが、個人情報について内容の開示、訂正等を求められる場合には、適切に対応いたします。

#### 5. 個人情報保護の継続的改善

患者さんの個人情報の取り扱いが適正に行われるよう当院従事者への教育を実施し、適時点検するとともに、個人情報保護の取り組みを継続的に改善していきます。

#### 6. お問い合わせ窓口

個人情報の取り扱いに関するご意見やご相談については本館1階相談窓口までお申し出ください。

※当院における個人情報の利用目的についてはホームページをご覧下さい。



## 交通のご案内

ハピラインふくいでお越しの場合

■ 福井駅下車 タクシー10分、バス12分

福鉄福武線でお越しの場合

■ 越前花堂駅下車 徒歩20分

お車でお越しの場合

■ 赤十字前駅下車 徒歩5分

市内バスでお越しの場合

■ 北陸自動車道福井I.Cから15分

■ 福井駅前から福井赤十字病院行12分



**福井赤十字病院**

Japanese Red Cross Fukui Hospital

日本赤十字社

〒918-8501 福井市月見2丁目4番1号

TEL.0776-36-3630 (代) FAX.0776-36-4133

HP <https://www.fukui-med.jrc.or.jp/>

E-mail [webmaster@fukui-med.jrc.or.jp](mailto:webmaster@fukui-med.jrc.or.jp)

